

АДМИНИСТРАЦИЯ

КАЛАЧЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.07.2015 г. № 715

**Об утверждении Порядка предоставления за счет средств**

**бюджета Калачевского муниципального района финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Калачевского муниципального района Волгоградской области**

РуководствуясьБюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45FB35F601BCA55BD7EB64A84A553087E73D57F23B6C9A49A6DE8698E9417FdBa0I) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45FB35F601BCA55BD7EF66AF41553087E73D57F2d3aBI) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45FB35F601BCA55BD7E06DAB4B553087E73D57F23B6C9A49A6DE869DdEa9I) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [Уставом](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669A24A5B62DFB8660AA53266CDd0aEI)Калачевского муниципального района, [решениям](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669A2495A63DFB8660AA53266CDd0aEI)иКалачевской районной Думы от 16 декабря 2014 года N 32 «О бюджете Калачевского муниципального района на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» и от 30 июня 2015 года№ 90 «Об утверждении Положения «Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности, добровольчеству в Калачевском муниципальном районе Волгоградской области» **постановляю:**

1. Утвердить [Порядок](#Par38) предоставления за счет средств бюджета Калачевского муниципального района финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Калачевского муниципального района Волгоградской области, согласно приложению 1.

2. Утвердить Типовоесоглашение о предоставлении субсидии на оказание финансовой поддержки социально ориентированной некоммерческой организации согласно [приложению 2](#Par124).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

**Глава администрации**

**Калачёвского муниципального района С.А. Тюрин**

Приложение 1

к постановлению

администрации Калачевского

муниципального района

от 16.07. 2015 г. №715

Порядок

предоставления за счет средств бюджета Калачевского муниципального района финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим своюдеятельность на территории Калачевского муниципального района Волгоградской области

1. Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Калачевского муниципального района Волгоградской области (далее - социально ориентированные некоммерческие организации), путем предоставления им на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий в целях возмещения их затрат на выполнение социально значимых мероприятий.

2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Калачевской районной Думы, на цели, указанные в [пункте](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669A2495A63DFB8660AA53266CD0EE987C4DCE64976B3897Dd1a2I)2муниципальной программы «Поддержка социальноориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Калачёвского муниципального района на 2015-2017 годы» (утв. Постановлением администрации Калачевского муниципального района от 22.06.2015 года №661).

3. Субсидии предоставляются по результатам конкурса, проводимого не реже 1 раза в год. Порядок проведения конкурсного отбора Поддержка социальноориентированных некоммерческих организацийопределяется решением Калачевской районной Думыот 30 июня 2015 года № 90 «Об утверждении Положения «Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности, добровольчеству в Калачевском муниципальном районе Волгоградской области».

За счет предоставленных субсидий социально ориентированные некоммерческие организации вправе осуществлять в соответствии с проектами следующие расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности:

- оплата товаров, работ, услуг;

- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ;

- прочие расходы.

3.1. Субсидии, поступившие в бюджет Калачевского муниципального района на оказание финансовой поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций из федерального или областного бюджетов, используются на цели, определенные в порядке, утвержденном соответственно федеральными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Волгоградской области.

4. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

4.1. Софинансирование из внебюджетных источников мероприятий, реализуемых социально ориентированной некоммерческой организацией, в размере не менее 0,1 процента от суммы субсидии.

[4.2](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669AB495A62D8BB3B00AD6B6ACF09E6D8D3DBAF4577B3897B17d9aDI). Признание социально ориентированной некоммерческой организации победителем по итогам конкурсного отбора.

[4.](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669AB495A62D8BB3B00AD6B6ACF09E6D8D3DBAF4577B3897B17d9aDI)3. Наличие обязательства социально ориентированной некоммерческой организации по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых программами, значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным типовым договором между администрацией Калачевского муниципального района и социально ориентированной некоммерческой организацией о предоставлении субсидии на финансовую поддержку социально ориентированной некоммерческой организации.

[4.4](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669AB495A62D8BB3B00AD6B6ACF09E6D8D3DBAF4577B3897B17d9aDI). Распределение субсидии между социально ориентированными некоммерческими организациями осуществляется по следующей формуле:



- размер субсидии i-ой социально ориентированной некоммерческой организации;



- объем субсидии, выделенный решением о бюджете Калачевской районной Думы;



- общая сумма баллов, набранная i-ой социально ориентированной некоммерческой организацией по оценке конкурсной комиссии;



- суммы баллов всех социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в конкурсе.



5. Распределение субсидий между социально ориентированными некоммерческими организациями, прошедшими конкурсный отбор, утверждается постановлением администрации Калачевскогомуниципального района.

6. Субсидия предоставляется в соответствии с типовым соглашением между администрацией Калачевскогомуниципального района и социально ориентированной некоммерческой организацией о предоставлении субсидии на муниципальную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - Соглашение), утвержденным в установленном порядке администрацией Калачевского муниципального района.

7. В Соглашении предусматриваются следующие условия:

7.1. Направление использования субсидии на расходы, связанные с реализацией мероприятий, предусмотренных конкурсной программой.

7.2. График (условия) перечисления субсидии.

7.3. Размер субсидии.

7.4. Уровень софинансирования из внебюджетных источников.

[7.5](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669AB495A62D8BB3B00AD6B6ACF09E6D8D3DBAF4577B3897B17d9a8I). Значения показателей результативности предоставления субсидии.

[7.6](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669AB495A62D8BB3B00AD6B6ACF09E6D8D3DBAF4577B3897B17d9a8I). Порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии.

[7.7](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45E538E06DE3A05ADBB669AB495A62D8BB3B00AD6B6ACF09E6D8D3DBAF4577B3897B17d9a8I). Перечень мероприятий, осуществляемых социально ориентированной некоммерческой организацией.

8. Для целей заключения Соглашения на получение субсидии некоммерческие организации представляют в администрацию Калачевского муниципального района следующие документы:

8.1. Заявление на имя главы администрацииКалачевского муниципального района о предоставлении субсидии с указанием цели ее предоставления.

8.2. Копию устава организации.

8.3. Копию свидетельства о внесении организаций в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

8.5. Копию документов, содержащих отчет за предыдущий финансовый год, представленных организацией в уполномоченный орган в соответствии с [пунктом 3 статьи 32](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45FB35F601BCA55BD7E06DAB4B553087E73D57F23B6C9A49A6DE8399dEa9I) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

9. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные Соглашением, на расчетный счет социально ориентированной некоммерческой организации, открытый в кредитной организации.

10. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных Соглашением, администрация Калачевского муниципального района принимает решение о расторжении Соглашения в порядке, предусмотренном Соглашением.

11. Перераспределение между социально ориентированными некоммерческими организациями невостребованных субсидий осуществляется в случае расторжения Соглашения.

Перераспределение невостребованных субсидий осуществляется между социально ориентированными некоммерческими организациями, представившими конкурсные заявки, соответствующие требованиям и условиям конкурса.

Перераспределение невостребованных субсидий осуществляется в соответствии с [пунктами 4 и 5](#Par75) настоящего Порядка.

12. Получатели субсидий представляют в администрацию Калачевского муниципального района отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также отчеты о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий по формам и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным органом администрации Калачевского муниципального района.

Эффективность использования субсидий в отчетном финансовом году оценивается администрацией Калачевского муниципального района на основании представленных социально ориентированными некоммерческими организациями отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий.

Эффективность использования субсидии определяется уполномоченным органом администрации Калачевского муниципального района как процент фактического достижения показателей результативности предоставления субсидии, определенных в Соглашении.

13. В случаях нецелевого использования субсидии администрация Калачевского муниципального района принимает решение о возврате субсидий в бюджет Калачевского муниципального района и уведомляет получателя субсидии о принятом решении с указанием срока для добровольного возврата субсидии и реквизитов для перечисления. При отказе от добровольного возврата субсидий взыскание производится в судебном порядке.

14. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется уполномоченным органом администрации Калачевскогомуниципального района.

Приложение 2

к постановлению

администрации Калачевского

муниципального района

от 16.07.2015 г. № 715

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии на оказание финансовой поддержки

социально ориентированных некоммерческих организаций

г. Калач-на-Дону "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Калачевскогомуниципального района Волгоградской области,именуемая в дальнейшем Администрация, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (документ, на основании которого действует должностное лицо)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

именуем.в дальнейшем Получатель, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(документ, на основании которого действуетдолжностное лицо)

с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны,руководствуясь положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45FB35F601BCA55BD7E06DAB4B553087E73D57F2d3aBI) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "Онекоммерческих организациях", Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=A90BE58FCCDA2CF0BC45FB35F601BCA55BD7EB64A84A553087E73D57F2d3aBI) Российской Федерации, муниципальной программы «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Калачёвского муниципального района на 2015-2017 годы» (утв. Постановлением администрации Калачевского муниципального района от 22.06.2015 года №661), Порядка предоставления за счет средств бюджета Калачевского муниципального района финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Калачевского муниципального района Волгоградской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 20\_\_ году субсидии из бюджета Калачевского муниципального района на осуществление мероприятий, предусмотренных программой, утвержденной и представленной Получателем в Администрацию для участия в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставляются субсидии из бюджета Калачевского муниципального района.

1.2. Размер субсидии, предоставляемой из районного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.(сумма прописью)

1.3. Субсидия перечисляется Получателю в соответствии со следующимграфиком (условиями) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается график (условия) перечисления субсидии)

1.4. Субсидия перечисляется Получателю после получения сведений о выполнении условий получения субсидий, предусмотренных [подпунктами 4.1](#Par62) - [4.4](#Par66) Порядка предоставления за счет средств бюджета финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Калачевского муниципального района Волгоградской области.

1.5. Размер софинансирования Получателя составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не менее 0,1 процента от суммы субсидии).

2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Субсидия из районного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением предоставляется Получателю для осуществления следующих мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.1](#Par161) настоящего Соглашения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия | Сроки осуществления |
|  |  |  |

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация вправе:

а) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий настоящего Соглашения;

б) осуществлять оценку результативности и эффективности использования субсидии из районного бюджета, в том числе оценку достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением;

в) запрашивать у Получателя информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения.

3.2. Администрация обязана предоставить Получателю субсидию из районного бюджета в размере и в соответствии с графиком (условиями), указанными в [пунктах 1.2](#Par162) и [1.3](#Par166) настоящего Соглашения.

3.3. Получатель обязан:

а) обеспечить использование субсидии по целевому назначению на осуществление мероприятий, указанных в [пункте 2.1](#Par174) настоящего Соглашения, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) вести отдельный учет расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из районного бюджета;

в) представлять в Администрацию:

- информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения, не позднее чем через тридцать дней со дня получения соответствующего запроса;

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные Администрацией;

- отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные Администрацией;

г) обеспечить достижение следующих значений показателей

результативности предоставления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указываются конкретные показатели результативности предоставлениясубсиди)

д) обеспечить уровень софинансированиясогласно [пункту 1.5](#Par170) настоящего Соглашения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению либо исполнение их ненадлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатель несет ответственность за:

а) несоблюдение условий настоящего Соглашения;

б) недостоверность представляемых в Администрацию сведений и нецелевое использование субсидии из районного бюджета;

в) недостижение значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением.

4.3. В случаях нецелевого использования субсидии она подлежит возврату в бюджет Калачевского муниципального района на основании решения администрации Калачевского муниципального района о возврате субсидий в бюджет Калачевского муниципального района, в котором указываются срок для добровольного возврата субсидии и реквизиты для перечисления. При отказе от добровольного возврата субсидий взыскание производится в судебном порядке.

4.4. При нарушении Получателем условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением обязательства о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, Администрация принимает в одностороннем порядке решение о расторжении настоящего Соглашения.

Расторжение настоящего Соглашения Администрацией в одностороннем порядке влечет возврат предоставленной субсидии в части, не использованной Получателем на момент получения уведомления Администрации о расторжении настоящего Соглашения, в районный бюджет не позднее чем через тридцать дней после получения указанного уведомления.

4.5. Получатель субсидии, подписав настоящее соглашение, тем самым подтверждает свое согласие на осуществление администрацией Калачевского муниципального района проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Изменение условий настоящего Соглашения допускается только по соглашению Сторон, составленному в простой письменной форме.

5.3. Все споры, которые могут возникнуть в связи с настоящим Соглашением, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

5.4. В случае невозможности разрешения возникших между Сторонами споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Волгоградской области.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в трех идентичных и имеющих равную юридическую силу экземплярах на русском языке: два экземпляра передаются Администрации и один Получателю.

Администрация Получатель

Калачевского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Банковские реквизиты:

М.П. М.П.